



Westfälisch-Niedersächsische
Energie

<https://wn-energie.de/karriere/projektreferent-in-windenergie-m-w-d/>

Projektreferent/in Windenergie (m/w/d)

Beschreibung

STANDORT Redingerhof, Bad Lippspringe

Teilzeit / Vollzeit

ab sofort bzw. nach Absprache

Bist du auf der Suche nach einer spannenden Herausforderung im Bereich der Windenergie? Möchtest du in einem dynamischen Team arbeiten und zur nachhaltigen Energieversorgung beitragen? Dann haben wir genau die richtige Stelle für dich!

Arbeitgeber

WN Energie GmbH & Co. KG

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

Veröffentlichungsdatum

17. April 2025

Deine Aufgaben:

- Unterstützung der Projektleitung bei der Planung, Steuerung und Umsetzung von Windenergieprojekten.
- Vorbereitung und Begleitung von Genehmigungsverfahren und Abstimmungsprozessen mit Behörden, Gemeinden und weiteren Stakeholdern.
- Erstellung und Pflege von Projektplänen, Zeitplänen und Budgetübersichten.
- Koordination von internen und externen Projektbeteiligten sowie Dienstleistern.
- Vorbereitung von Präsentationen, Berichten und Entscheidungsvorlagen für die Geschäftsführung und Projektleitung.
- Überwachung des Projektfortschritts und Sicherstellung der Einhaltung von Zeit- und Budgetvorgaben.
- Durchführung von Recherchen und Analysen zu relevanten Themen wie Genehmigungsrecht, Standortbedingungen und technischen Anforderungen.
- Unterstützung bei der Organisation von Meetings, Workshops und Veranstaltungen im Rahmen der Projekte.

Das solltest du mitbringen:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich erneuerbare Energien, Umweltwissenschaften, Ingenieurwesen, Wirtschaftswissenschaften oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Erste Berufserfahrung im Projektmanagement, idealerweise im Bereich Windenergie oder in einem vergleichbaren Umfeld.
- Grundkenntnisse im Genehmigungsrecht und in Planungsverfahren sind von Vorteil.
- Ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten sowie eine strukturierte und eigenständige Arbeitsweise.
- Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit im Umgang mit internen und externen Partnern.
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel und PowerPoint.
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

- Hohes Maß an Engagement, Flexibilität und Verantwortungsbewusstsein.

Das bieten wir dir:

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit und verantwortungsvolle Position in einem zukunftsorientierten Unternehmen.
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege.
- Ein motiviertes und kollegiales Team.
- Möglichkeiten zur Weiterbildung und persönlichen Entwicklung.
- Ein modernes Arbeitsumfeld und flexible Arbeitszeiten.
- Eine leistungsgerechte Vergütung.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung ! Schicke deine Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) bitte per E-Mail an uns. Bei Rückfragen stehen wir dir ebenfalls gerne zur Verfügung.

Gestalte mit uns die Zukunft der Energie – wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen.

Kontakt:

karriere@wn-energie.de

Tel.: 0 52 52/93 58 0-20

wn-energie.de